



RĪGAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS IZGLĪTĪBAS, KULTŪRAS UN SPORTA DEPARTAMENTS

Krišjāņa Valdemāra iela 5, Rīga, LV-1010, tālrunis 67012222, e-pasts iksd@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

30.04.2026.

Nr. DIKS-26-21-nts

Izglītojamo uzņemšanas kārtība vispārējās vidējās izglītības programmā Rīgas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādēs 2026./2027. mācību gadā

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu, Vispārējās izglītības likuma 41. panta otro daļu un Ministru kabineta 2022. gada 11. janvāra noteikumu Nr. 11 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārceļšanai nākamajā klasē” 7.⁶³. apakšpunktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie iekšējie noteikumi (turpmāk – iekšējie noteikumi) nosaka vienotu kārtību izglītojamo uzņemšanai vispārējās vidējās izglītības programmas 10. klasē un uz brīvajām vietām 11. un 12. klasē Rīgas valstspilsētas pašvaldības vispārējās vidējās izglītības iestādēs (turpmāk – Iestāde) 2026./2027. mācību gadā.

2. Iestāde līdz 2026. gada 15. maijam:

2.1. sagatavo uzņemšanas noteikumus vispārējās vidējās izglītības programmas 10. klasē atbilstoši Uzņemšanas paraugnoteikumiem (pielikums) un saskaņo tos ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamenta (turpmāk – Departaments) Izglītības pārvaldes priekšnieku, un publicē pēc saskaņošanas un apstiprināšanas Iestādes tīmekļvietnē un Departamenta tīmekļvietnē izglitiba.riga.lv;

2.2. izdod rīkojumu par uzņemamo izglītojamo skaitu 10. klasē.

3. Izglītojamo uzņemšana Iestādes vispārējās vidējās izglītības programmas klātienēs formā 10. klasē un uz brīvajām brīvajās vietām 11. un 12. klasē 2026./2027. mācību gadā

notiek konkursa kārtībā. Iestāde līdz 2026. gada 2. jūnijam publicē savā tīmekļvietnē informāciju par brīvajām vietām 11. un 12. klasē.

4. Pieteikumi konkursam uzņemšanai vispārējās vidējās izglītības programmas 10. klasē (turpmāk – pieteikumi) tiek iesniegti:

4.1. aizpildot pieteikumu elektroniskās reģistrēšanās portālā Latvija.gov.lv;

4.2. aizpildot pieteikumu klātienē Rīgas Apkaimeņu iedzīvotāju centra klientu apkalpošanas centros (turpmāk – Centrs), to ievadot elektroniskajā datu apstrādes sistēmā;

4.3. aizpildot pieteikumu klātienē konkrētā Iestādē, to ievadot elektroniskajā datu apstrādes sistēmā. Izvēlēto Iestāžu izglītības programmu un/vai tās virzienu prioritārā secībā tiek noteikta pēc likumiskā pārstāvja pieteikumu reģistrēšanas secības.

5. Pieteikšanās konkursam pretendentu uzņemšanai 10. klasē sākas 2026. gada 27. jūnijā un ilgst piecas kalendārās dienas.

6. Pretendentu pieteikumu elektroniskā kārtošana tiek veikta, ņemot vērā pretendenta pieteikumā norādīto izglītības iestāžu prioritāro secību un atbilstoši Iestādes uzņemšanas noteikumos noteikto konkursa kritēriju vērtējumā iegūto punktu summu. Konkursā iegūto punktu summu veido attiecīgā mācību priekšmeta pamatizglītības sertifikātā norādītais mācību sasniegumu vērtējums, pielīdzinot vienu procentu vienam punktam.

7. Ja Iestāde konkursā izglītojamo uzņemšanai piemēro normatīvajos aktos noteiktos papildu kritērijus, pretendentu pieteikumu elektroniskā kārtošana tiek veikta, ņemot vērā pretendenta pieteikumā norādīto izglītības iestāžu prioritāro secību un atbilstoši Iestādes uzņemšanas noteikumos noteikto konkursa visu kritēriju vērtējumā iegūto punktu summu. Konkursā iegūto punktu summu veido attiecīgā mācību priekšmeta pamatizglītības sertifikātā norādītais mācību sasniegumu vērtējums, pielīdzinot vienu procentu vienam punktam un ievērojot normatīvajos aktos noteikto par papildu kritēriju piemērošanu.

8. Pēc pieteikumu elektroniskās kārtošanas pakalpojumu portāls tiešsaistē uzsāk uzaicinājumu nosūtīšanu likumiskajam pārstāvim. Ja likumiskais pārstāvis iesniedza pieteikumu klātienē Centrā vai Iestādē, likumiskajam pārstāvim uzaicinājums par uzņemšanu 10. klasē tiek nosūtīts uz likumiskā pārstāvja norādīto e-pastu. Pieteikumu apstrāde elektroniskajā datu apstrādes sistēmā notiek nepārtraukti.

9. Iestāde uzņemšanas noteikumos norāda termiņu pretendenta pārstāvja atbildes sniegšanai uz uzaicinājumu, kas nepārsniedz 72 stundas no uzaicinājuma saņemšanas brīža.

10. Pēc pretendenta iegūtās vietas Iestādes 10. klasē apstiprināšanas pakalpojumu portālā tiek dzēsti pretendenta pieteikumi ar zemāku prioritāti.

11. Izglītojamo uzņemšanu vispārējās vidējās izglītības programmas 10. klasē un uz brīvajām vietām 11. un 12. klasē veic Iestādes uzņemšanas komisija, kuras sastāvu ar rīkojumu apstiprina Iestādes direktors.

12. Ja pēc iegūtās vietas Iestādes 10. klasē apstiprināšanas likumiskais pārstāvis Iestādes iekšējo noteikumu noteiktā termiņā neiesniedz Iestādē visus dokumentus

pretendenta uzņemšanai 10. klasē, Iestāde elektroniskajā datu apstrādes sistēmā veic atzīmi par pretendenta atteikšanos no vietas.

13. Informācijas par izglītojamo uzņemšanas procesu Iestādes vispārējās vidējās izglītības programmas 10. klasē sniegšanu un procesa pārraudzību nodrošina Departamenta Izglītības pārvalde.

14. Departaments informāciju par papildu izglītojamo uzņemšanu 10. klasē publicē no 2026. gada 3. augusta Departamenta tīmekļvietnē izglitiba.riga.lv un Iestādes tīmekļvietnē.

Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras
un sporta departamenta direktors

I.Balamovskis

Doniņa 67181395