



RĪGAS TEIKAS VIDUSSKOLA

Aizkraukles iela 14, Rīga, LV-1006, tālrunis 67474065, e pasts: rtvs@riga.lv

Pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.m.g.

Izglītības programmas nosaukums	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Izglītojamo skaits uz 01.09.2023.
Pamatizglītības programma		783
Vispārējās vidējās izglītības programma		285

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024.m.g.	pamatskolas matemātikas skolotājs 0,22 likmes pagarinātās dienas grupas skolotājs 0,14 likmes pedagoga palīgs 0,31 likmes koncertmeistars 0,75 likmes
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē	sociālais pedagogs 2 likmes, izglītības psihologs 2 likmes, speciālais pedagogs 1,15 likmes, logopēds 1 likme, pedagoga palīgs 2,56 likmes, pedagogs karjeras konsultants 0,3 likmes

1.3. Informācija par izglītības iestādes 2023./2024.m.g. noteikto izglītības kvalitātes mērķu sasniegšanu:

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs	Sasniegtais rezultāts
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā:		
1.1.	Vispārējās pamatzglītības programmā/-s	Gada vidējais vērtējums nav zemāks par 7 ballēm.	Gada vidējais vērtējums izglītības posmā no 4.-9.kl. ir 7.75 balles. Ir pieaudzis skolēnu skaits ar augstu (no 0,39% uz 1,38%) un optimālu (no 44,02% uz 57,68%) snieguma līmeni un samazinājies skolēnu skaits ar nepietiekamu (no 4,83% uz 2,76%) un pietiekamu (no 48,84% uz 37,4%) līmeni. Rezultāts ir sasniegts.
1.2.	Vispārējās vidējās izglītības programmā/-s	Gada vidējais vērtējums nav zemāks par 7 ballēm.	Gada un kursa noslēguma vidējais vērtējums ir 7.68 balles. Ir pieaudzis skolēnu skaits ar augstu (no 0,39% uz 1,1%) un optimālu (no 44,64% uz 47,79%) snieguma līmeni un samazinājies skolēnu skaits ar pietiekamu (no 56,2% uz 51,1%) līmeni. Rezultāts ir

			sasniegts.
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	vismaz +5% augstāks par valsts vidējo rezultātu katrā mācību priekšmetā.	Skolēniem ir vismaz par 9% ir augstāki sasniegumi attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem. Rezultāts ir sasniegts.
3.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vidējās izglītības programmas apguves noslēgumā attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem:		
3.1.	optimālā kursa līmenī	Pārsniedz valsts vidējo rezultātu par 0,5% katrā mācību priekšmetā.	Visos optimālā līmeņa eksāmenos skolēnu rezultāti būtiski pārsniedz valsts vidējo rādītāju: angļu valodā skolā – 79.26%, valstī – 61.9% (+17.36%), matemātikā skolā – 52.92% valstī – 34.8% (+18,12%) un latviešu valodā skolā – 62.43%, valstī – 55.4% (+7.03 %).
3.2.	padziļinātā kursa līmenī	Vismaz 75% no kārtotajiem eksāmeniem pārsniedz valsts vidējo rādītāju.	Tikai 54% skolēnu no kārtotajiem eksāmeniem augstākajā līmenī rezultāti pārsniedz valsts vidējo rādītāju, nevienā mācību priekšmetā nesasniedzot plānoto.
4.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	Paaugstinās skolēnu dalību mācību priekšmetu olimpiādēs un ārpusskolas konkursos par 1% (no skolas kopējā skolēnu skaita).	Dalība valsts mācību priekšmetu otrā un trešā posma olimpiādēs palielinājusies par 3%, sasniedzot 16% no kopīgā skolēnu skaita. Arī 5.8% (+1% salīdzinot ar iepriekšējo mācību gadu) no visiem skolas skolēniem ir guvuši sasniegumus mācību priekšmetu olimpiādēs un atklātajos konkursos. Tas ļāvis skolai ierindoties 4. vietā Latvijas skolu reitingā darbā ar talantīgajiem skolēniem.
5.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti	Uzlabojusies komunikācija starp izglītojamiem un pedagogiem, pedagogiem un vecākiem, vairāk un precīzāk skaidrojot par skolas darba organizāciju (stundu saraksta	Ir izveidota skolotāja rokasgrāmata, kas palīdz gan mācību priekšmetu skolotājiem, gan klašu audzinātājiem sekot līdzi organizatoriskiem, sistēmiskiem skolas darba procesa jautājumiem. Regulāri

		veidošanu, pedagogu aizvietošanu u.tml.). Mazinājies pāridarījumu un bulinga gadījumu skaits izglītojamo vidū (KiVa programmas īstenošana).	notiek vecāku pēcpusdienas, kurās vecāki individuāli var tikt ar skolotājiem. Tiek īstenota KiVa bulinga novēršanas programma, kas sekmē ātrāku reaģēšanu un speciālistu iesaisti konkrētās situācijas risināšanā.
--	--	--	---

1.4. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā:	
1.1.	Vispārējās pamatizglītības programmā/-s	Gada vidējais vērtējums nav zemāks par 7.5 ballēs
1.2.	Vispārējās vidējās izglītības programmā/-s	Gada un galīgo vērtējumu vidējais nav zemāks par 7.5 ballēm
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	vismaz +7% augstāks par valsts vidējo rezultātu valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmā.
3.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vidējās izglītības programmas apguves noslēgumā attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem:	
3.1.	optimālā kursa līmenī	Pārsniedz valsts vidējo rezultātu par 5% katrā mācību priekšmetā.
3.2.	padziļinātā kursa līmenī	Sasniedz valsts vidējo rezultātu katrā mācību priekšmetā.
4.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	6% no visiem skolas skolēniem ir guvuši sasniegumus mācību priekšmetu olimpiādēs un atklātajos konkursos.
5.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti	Izglītības vide un mācīšanas metodes ir orientētas uz attiecībām, kas sekmē skolēnu socioemocionālās kompetences pilnveidi (KiVa, MOT projektu īstenošana, socioemocionālās mācīšanās veicināšana - visas skolas pieeja). Latviskās identitātes un vērtību stiprināšana, piedaloties XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos.

2. Informācija par izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

2.1. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu:

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un
-----	------------	---------------------------------	---

			komentārs
1.	Iestādes izglītības kvalitātes monitorēšanas sistēmas pilnveide (datu analīze un to izmantošana iestādes prioritāšu un mērķu izvirzīšanā).	Ir pilnveidota skolas izglītības kvalitātes monitorēšanas sistēma. Skolas prioritātes un mērķi tiek izvirzīti, pamatojot tās ar iegūtajiem datiem, to analīzi, secinājumiem.	Sasniegts. Atbilstoši iepriekšējā mācību gada skolēnu gan ikdienas darba, gan valsts pārbaudes darbu mācību sasniegumu rezultātu izvērtēšanā secinātajam tiek izvirzīti gan skolas nākamā mācību gada sasniedzamie rezultāti, prioritātes, gan mācību jomu komisiju sasniedzamie rezultāti un prioritātes mācību darbā. Tiek organizētas sarunas par datiem, to analīzi (darbs metodiskajā padomē, vadības komandā), izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem un arī pedagogu profesionālās darbības mērķiem (direktores vietnieki).
2.	Komunikācijas un sadarbības prasmju pilnveide, attīstot empātiju, veicinot pedagogu izpratni par iekļaujošo izglītību un dažādību.	Ir uzlabojusies komunikācija un sadarbība. Tiek respektēta dažādība. Pedagogiem ir izpratne par iekļaujošo izglītību. Skolēnu drošībai ir uzlabota pedagogu dežūru sistēma starpbrīžos.	Daļēji sasniegts. 80% gadījumu (7.-9.kl.posmā) vērotajās klases stundās konstatēta pozitīva sadarbība starp klases audzinātāju un skolēniem. 76% (no 63 aptaujātajiem, EDURIO aptauja) mācību procesu pielāgo skolēnu mācīšanās vajadzībām (diferencē). Nav sasniegts. Ir pedagogi, kas godprātīgi veic savas dežūras, bet ir tādi, kas to konsekventi nedara.
3.	Diferenciācijas pielietošana mācību priekšmetu stundās.	Pedagogi vismaz 50% mācību stundu izmanto diferenciāciju un individualizāciju.	Sasniegts. 56% vēroto mācību stundu pedagogi izmanto diferenciāciju un individualizāciju.
4.	Klašu telpu labiekārtošana un materiāli tehnisko, informācijas un komunikācijas tehnoloģiju resursu papildināšana atbilstoši kompetenču pieejai.	Veikts kosmētiskais remonts dizaina un tehnoloģiju kabinetā. Daļēji atjaunotas dizaina un tehnoloģiju kabineta mēbeles (galdi, krēsli). Mācību virtuves izveidošana dizaina un tehnoloģiju blokam. Tiek veikta datorklases krēslu nomaiņa. Tiek veikta projektoru nomaiņa pret ekrāniem (1-2 ekrāni).	Sasniegts. Sasniegts. Daļēji sasniegts. Iegādātas jaunas ierīces, pilnveidots tehniskais nodrošinājums dizaina un tehnoloģiju mācību satura īstenošanai Sasniegts. Sasniegts. Uzstādīti 3 interaktīvie ekrāni.

5.	Darbinieku rīcību atbilstība skolas prioritātēm un mērķiem, konsekventas pieejas ievērošana izvirzīto prasību, noteikumu īstenošanā (sistēmas izveide rīcības skaidrībai: skolas pārvaldes sistēmas pilnveide; vadības amata pienākumu pārskatīšana, jaunu amata aprakstu izveidošana direktora vietniekiem).	Ir definētas un īstenotas rīcības skolas vērtību iedzīvināšanai. Ir izstrādāta jauna skolas pārvaldes sistēma. Ir izveidoti direktora vietnieku jauni amatu apraksti. Katru mācību gadu tiek veiktas pārrunas ar direktoru vietniekiem par profesionālās darbības stiprajām pusēm un izaicinājumiem. Direktora vietniekiem 2 reizes mācību gadā tiek sniegta atgriezeniskā saite par paveikto un izvirzīti jauni profesionālās darbības mērķi. Ir konsekventa rīcība skolas iekšējās kārtības noteikumu piemērošanā. Darbinieki skolā jūtas atbalstīti.	Sasniegts. Sasniegts. Sasniegts. Sasniegts. Daļēji sasniegts. Ir pilnveidoti skolas iekšējās kārtības noteikumi, skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība un to izpildes pārraudzība. Jāturpina darbs pie pārraudzības uzlabošanas. Daļēji sasniegts. Edurio aptaujas rezultāti rāda, ka 88% skolotāju ir pozitīvu atbilžu par apmierinātību ar darbu skolā, 89% - skolu ieteiktu kā labu darbavietu citiem.
----	---	---	--

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.1.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un sasniegtajiem rezultātiem mācību stundu/nodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Skolas vadības komanda izvirzīja divus mērķus stundu vērošanai:

- 1) Veicināt pedagogu apzinātu izpratni par mācību procesa diferenciaciju, pakāpeniski padarot to par mācību stundu neatņemamu sastāvdaļu.
- 2) Identificēt katra pedagoga stiprās puses un uzlabojumus nākamajās stundās.

Kopumā tika novērotas 129 mācību stundas. Stundas galvenokārt vēroja direktores vietnieki izglītības jomā (katrs sava izglītības posma skolotāju stundas) un jauno skolotāju, kā arī skolotāju, kam bija nepieciešams īpašs atbalsts, stundas vēroja arī izglītības metodiķi, atsevišķas stundas jaunajiem pedagogiem un pedagogiem, kas pieteicās kvalitātes pakāpes iegūšanai, vēroja arī direktore.

Vēroto stundu rezultāti pēc katras stundas tika fiksēti tiešsaistes dokumentā atbilstoši skolas izstrādātajiem kritērijiem. Rezultāti tika analizēti gan sarunās ar mācību jomām, gan vadības komandā, gan arī sarunās ar konkrētiem pedagogiem.

3.1.2. Informācija par 2023./2024.m.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu/nodarbību vērošanas rezultāti:

1.-6. klašu posmā īpaši veiksmīgi diferencēšana izdevās mācību stundās, kurās skolēni tiek sadalīti grupās, un stundās, kurās līdzdarbojas pedagoga palīgs. Šajos gadījumos pedagogi spēj nodrošināt pēc iespējas individualizētāku pieeju katram izglītojamajam.

Mācību darba diferenciacija īpaši veiksmīgi tika realizēta **1.-3.kl.posmā**, jo sākumskolas skolēni strādā katrs savā tempā, katrs pēc savām spējām. Pedagogi piedāvā uzdevumus no vieglākā uz sarežģītāko, skolēniem ar dažādām atbalsta vajadzībām, atbalstot izcilību un stiprinot tos, kuriem mācību darbs sagādā grūtības. Mācību stundās tika lietotas atgādnēs, mācot skolēniem tās izmantot un atrast nepieciešamo informāciju. Arī pārbaudes darbi tika pielāgoti skolēniem ar dažādām atbalsta vajadzībām, iestrādājot atgādnēs, samazinot uzdevumu apjomu, palielinot burtu šriftu, kā arī piedāvājot papilduzdevumus talantīgajiem skolēniem. Ļoti veiksmīga sadarbība izveidojās ar pedagogu palīgiem, ko varēja novērot mācību stundās.

4.-6.kl. posmā mācību diferenciacija jau tika novērota mazāk, jo, sākot ar 4.klasi skolēniem mācību stundas ir pie dažādiem mācību priekšmetu skolotājiem, un kopskats par katru skolēnu diemžēl pazūd. Pamatpriekšmetu (matemātika, latviešu valoda) skolotāji visbiežāk realizē mācību darba diferencēšanu, piedāvājot skolēniem dažādu grūtības pakāpju uzdevumus un nodrošinot iespēju strādāt katram skolēnam individuālā tempā. Lielākoties veiksmīga sadarbība izveidojās ar pedagogu palīgiem, ko varēja novērot mācību stundās.

Turpmāk jāpilnveido darbs pie pārbaudes darbu veidošanas, vienotas izpratnes par to, un tie jāpielāgo skolēniem ar dažādām atbalsta vajadzībām, iestrādājot atgādnēs, samazinot uzdevumu apjomu, palielinot burtu šriftu, kā arī piedāvājot augstākas grūtības pakāpes uzdevumus talantīgajiem skolēniem.

Būtiski bija pamanīt un stiprināt pedagogus un pievērst uzmanību pašu pedagogu izvirzītajiem mērķiem, uzlabojot sava darba kvalitāti. Atkārtoti vērojot pedagogu mācību stundas, 90% gadījumos pedagogi pievērsa uzmanību ieteikumiem mācību stundas kvalitātes uzlabošanai.

7.-9 klašu posms. Mācību stundu vērošanā 2023./2024.m.g. 7.-9 kl. posmā tika konstatēts, ka 50% pedagogu izmanto stundās diferenciaciju: lieto atgādnēs, diferencē uzdevumu grūtību atbilstoši skolēnu vajadzībām; 20 % pedagogu veido kompleksos darbus, iekļaujot dažāda izpratnes līmeņa uzdevumus, iestrādājot tajos arī atgādnēs.

Turpmāk ir jāturpina darbs pie mācību materiālu izvedies, paredzot diferenciaciju, jāmudina pedagogi dalīties ar labās prakses piemēriem materiālu izveidē, kā arī pie pārbaudes darbu izveides, paredzot diferencēšanas iespējas, samazinot apjomu un iestrādājot atgādnēs skolēniem ar mācīšanās grūtībām.

10.-12.klašu posmā diferenciaciju mācību stundās skolotāji visbiežāk realizē (63% vēroto stundu), piedāvājot skolēniem dažādas uzdevumu grūtības pakāpes, nodrošinot iespēju strādāt individuālā tempā.

Lai veidotu skolā vienotu izpratni par mūsdienīgu mācību stundu, stundas tiek analizētas pēc kopīgi izstrādātas vienotas veidlapas.

Skolotāju stiprās puses tiek identificētas stundu vērošanas procesā un sarunā, analizējot vēroto stundu, arī skolotāju pašvērtējumos.

Skolotāju stiprās puses vērotajās mācību stundās: pozitīvas darba atmosfērās radīšana klasē, prasme aizraut skolēnus.

Turpmāk jāpilnveido efektīvas un abpusējas atgriezeniskās saites nodrošināšana mācību stundā.

3.1.3. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metode (-es): mācību stundu vērošana, EDURIO aptauju rezultāti, sarunas mācību jomās, grupās, individuālās sarunas.

3.1.4. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolai ir izveidota sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti (kopīgi	Stiprināt pedagogu izpratni par datu analīzes nozīmību (jēgu) diferencēšanai.

iztsrādāta stundu vērošanas lapa, arī klases stundu; ir izveidots tiešsaistes dokuments, kurā fiksē datus par stundā redzēto). Iegūtie dati analizēti individuālās sarunās ar pedagogiem, gan sarunās ar mācību jomu komisijām, tai skaitā arī valsts pārbaudes darbu rezultāti. Sasniegtie rezultāti izmantoti mācīšanas un mācīšanās kvalitātes pilnveidei: pedagogi koriģējot savu profesionālās darbības mērķi, vadība – atbalsta pasākumu pedagogiem plānošanai augstāku rezultātu sasniegšanai.	
Pedagogi plāno mācību un audzināšana procesu, e-klasē veidojot gan melnrakstus uz priekšu tematu un sasniedzamo rezultātu ierakstiem, gan arī pārbaudes darbu grafiku; pārsvarā (70%) to īsteno efektīvi.	Veicināt pedagogu praksi rādīt, modelēt skolēniem mācīšanās stratēģijas, attīstīt skolēnos prasmi apzināti domāt par savu mācīšanos. Pilnveidot efektīvas un abpusējas atgriezeniskās saites nodrošināšana mācību stundā. Stiprināt jauno skolotāju klasvadības prasmes.
Skolotāji ir izzinājuši diferenciacijas būtību. Gandrīz 50% pedagogu plāno un īsteno diferencēšanu mācību stundās. Skolā ir iedibināta sistēma, kā tiek apzinātas un diagnosticētas skolēnu atbalsta vajadzības (ir uzskaites tabula, kas regulāri tiek koriģēta, kurā ir informācija par konkrētajiem skolēniem nepieciešamo atbalstu). Individuāls darbs ārpusstundu laikā ar skolēniem, kuriem nepieciešams atbalsts, un ar skolēniem, kuri vēlas padziļināti apgūt mācību programmu.	Mācību stundā īstenot tādas diferenciacijas metodes, lai skolēni, kuri viegli apgūst izglītības programmas prasības, saņemtu papildu mācību izaicinājumus. Veidot pārbaudes darbus iekļaujot atgādes vai samazinot darba apjomu, izvērtējot katra skolēna prasmes. Veidot individuālus uzdevumus un pārbaudes darbus skolēniem ar mācīšanās traucējumiem. Pilnveidot sistēma, kas veicina skolotāju pieredzes savstarpējo pārnesi diferenciacijas metožu lietošanā.
Skolā ir vienota, skolēniem un vecākiem saprotama vērtēšanas kārtība, kas regulāri tiek pilnveidota un par izmaiņām vecāki tiek informēti. Sistemātiski pārraudzīta vērtēšanas kārtības ievērošana. Izglītības iestādes vadība sekmīgi risina problēmsituācijas, kuras rodas saistībā ar mācību sasniegumu vērtēšanu.	Pilnveidot pedagogu izpratni par formatīvās vērtēšanas īstenošanu mācību procesā. Ieviest un īstenot mācību snieguma vērtēšanas kārtībā iekļaujošo aspektu. Monitorēt pārbaudes darbu rezultātu paziņošanu skolas noteiktajos termiņos.
Skolā ir sistēma, kā tiek diagnosticēts individualizēts un/vai personalizēts atbalsts. Atbalsta personāls nosaka un plāno skolēniem nepieciešamos piemērotākos atbalsta pasākumus. Skolēniem sniegto atbalsta pasākumu lietderība ir izvērtēta. Konsultācijas izmantotas tikai skolēnu individuālajam atbalstam, jo nerakstīto pārbaudes darbu rakstīšanu neveic konsultāciju laikā.	Stiprināt pedagogu palīgu un atbalsta personāla darba efektivitāti 1.-6.klašu skolēnu vecumposmā. Monitorēt konsultāciju izmantošanas efektivitāti. Organizēt pasākumus skolotājiem mērķtiecīgas mācību stundas personalizēšanas metožu izzināšanai. Regulāri monitorēt skolēnu, kam ir atbalsta pasākumi, izaugsmi, nepieciešamības gadījumā koriģējot sniegtos atbalsta pasākumus.

3.1.5. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 1) Pilnveidot atbalsta sistēmu darbā ar skolēniem, kam ir mācīšanās grūtības un dažādas citas īpašas vajadzības, monitorējot skolēniem sniegtā atbalsta efektivitāti un šo skolēnu izaugsmi.
- 2) Veidot sadarbību klašu grupu ietvaros, plānojot mācību stundas, veidojot pārbaudes darbus, kā arī veidojot vienotu pieeju pārbaudes darbu kritēriju izstrādē un darbu labošanā.
- 3) Mudināt pedagogus dalīties ar labās prakses piemēriem gan diferencēšanas īstenošanā mācību stundās, gan pārbaudes darbu veidošanā.
- 4) Pilnveidot mācību snieguma vērtēšanas kārtībā iekļaujošo aspektu.

3.2. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.2.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu, nodarbību vērošana/ VIIS datu analīze/pedagogu pašnovērtējumi/ sarunas ar pedagogiem par profesionālās darbības mērķiem un informāciju pašnovērtējumā.

3.2.2. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas direktore nodrošina pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālā kvalifikācijas atbilstības pārraudzību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, kā arī regulāri aktualizē datus par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju VIIS.	
Skolā ir izveidota pedagogu profesionālās kompetences pilnveides sistēma, apzinoties pedagogu profesionālās vajadzības un ņemot vērā mācību stundu vērošanas rezultātus un skolēnu mācību sasniegumus. Skola darbojas kā mācīšanās organizācija, nodrošinot profesionālo pilnveidi, pieredzes apmaiņu skolā, darbojoties dažādās darba un mācīšanās grupās skolas izglītības metodiķu vadībā.	
Skolotāji pēc vērotajām mācību stundām, kā arī sarunās par profesionālās darbības mērķiem no skolas vadības saņem attīstošu atgriezenisko saiti par sava darba kvalitāti. Skolas vadība regulāri vēro pedagogu mācību stundas. Skolā ir izstrādāta pedagogu darba kvalitātes novērtēšanas sistēma.	Pilnveidot pedagogu darba kvalitātes novērtēšanas sistēmu, validējot vienotu, profesionālu visu vadības komandas izglītības jomas vietnieku pieeju atgriezeniskās saites sniegšanā pēc vērotajām mācību stundām.
Pamatojoties uz mācību stundu vērojumiem, analīzi, pedagogu profesionālajām vajadzībām, skolā ir izveidots pedagogu profesionālās darbības pilnveides plāns. Skolā ir plānots laiks skolotāju profesionālajai pilnveidei, skolotāju savstarpējai sadarbībai un pieredzes apmaiņai. Izglītības metodiķu vadībā skolā darbojas jauno pedagogu mācīšanās grupa.	Stiprināt mācību jomu komisiju vadītāju kapacitāti, profesionalitāti gan sadarbības organizēšanai savās jomās (tematiskajā plānošanā, pārbaudes darbu veidošanā, valsts pārbaudes darbu rezultātu analizēšanā), gan ar citām jomām skolēnu snieguma paaugstināšanai. Stiprināt atbalsta personāla komandas darbu, produktīvi atbalsta komandas darbā un atbalsta sniegšanā skolēniem iesaistot visus atbalsta personāla speciālistus, tai skaitā pedagogu palīgus.

3.2.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pilnveidot pedagogu darba kvalitātes novērtēšanas sistēmu, validējot vienotu, profesionālu visu vadības komandas izglītības jomas vietnieku pieeju atgriezeniskās saites sniegšanā pēc vērotajām mācību stundām.
- 2) Stiprināt mācību jomu komisiju vadītāju kapacitāti, profesionalitāti gan sadarbības organizēšanai savās jomās (tematiskajā plānošanā, pārbaudes darbu veidošanā, valsts pārbaudes darbu rezultātu analizēšanā), gan ar citām jomām skolēnu snieguma paaugstināšanai.
- 3) Stiprināt atbalsta personāla komandas darbu, produktīvi atbalsta komandas darbā un atbalsta sniegšanā skolēniem iesaistot visus atbalsta personāla speciālistus, tai skaitā pedagogu palīgus.
- 4) Turpināt darbu sarunu/mācīšanās grupās ar skolotājiem par dažādiem ar mācību procesu saistītiem jautājumiem skolas izglītības metodiķu vadībā, stiprinot pedagogu profesionālo kapacitāti.

3.3. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

3.3.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: dokumentu analīze/situāciju analīze, pedagogu pašnovērtējumi un profesionālas darbības novērtēšanas sarunas, EDURIO aptaujas dati skolas pašnovērtējumam.

3.3.2. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas direktore izglītības iestādes pašvērtēšanā un attīstības plānošanā, iesaista dažādas mērķgrupas: pedagogus, vadības komandu, vecākus, skolēnus. Ir izveidota skolas attīstības grupa. Skolotājiem ir redzējums par skolas stiprajām pusēm un attīstības vajadzībām, un tas sakrīt ar ierakstīto skolas pašnovērtējuma ziņojumā..	
Skolas direktore rūpējas par darbinieku pozitīvo labbūtību, iesaistot darbiniekus iestādes darbībā kopīgo mērķu sasniegšanā (skolas attīstības grupas izveide), nodrošinot pozitīvu sadarbību un profesionālās pilnveides pasākumus, piemēram, skolas jubilejas konferencē, organizējot gan darbnīcas, gan iedvesmas prezentācijas. Skolā ir izveidota sistēma jauno pedagogu atbalstam (katram jaunajam pedagogam, uzsākot darbu skolā, atbalstu nodrošina mentors). Pedagogu profesionālajam atbalstam skolā darbojas izglītības metodiķi, kas sadarbībā ar skolas vadības komandu ir pilnveidojuši atbalsta sistēmu pedagogu profesionālajai pilnveidei.	Stiprināt atbalsta mehānismus visu pedagogu profesionālās kapacitātes stiprināšanā.
Skolas direktore virza vadības komandas profesionālo izaugsmi, aicinot vadības pārstāvjus piedalīties profesionālās izaugsmes un pieredzes pasākumos (LU SIIC inovatīvo skolu pieredzes tīkls, KiVa projekta nodarbības, VITAE kursi, vadības komandas dalība konferencē skolu vadības komandām “Skola, kas mācās” Cēsīs). Skolas vadība skaidri komunicē ar pedagogiem par to, kāda rīcība tiek sagaidīta no pedagoga, lai sasniegtu	Pilnveidot vadības komandas prasmes un vienotu pieeju atgriezeniskās saites sniegšanā pedagogiem pēc vērotajām mācību stundām.

skolas attīstības mērķus un prioritātes.	
Skolas direktore finanšu resursu piesaistīšanā sadarbojas ar pašvaldību, kā arī sekmē finanšu resursu piesaisti projektos. Skolā piesaistīti arī finanšu resursi caur skolas atbalsta biedrību, piem., galda spēlēm, lecamspēlēm skolēniem starpbrīžos un citā brīvajā laikā.	

3.3.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Turpināt stiprināt atbalsta mehānismus visu pedagogu profesionālās kapacitātes stiprināšanā.
- 2) Pilnveidot vadības komandas prasmes un vienotu pieeju atgriezeniskās saites sniegšanā pedagogiem pēc vērotajām mācību stundām.

3.4. Elementa “Vadības profesionālā darbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.4.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: dokumentu analīze, situāciju analīze/EDURIO aptauju dati skolas pašnovērtējumam.

3.4.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas direktore pārskata, izvērtē aktuālākos skolas iekšējos normatīvos aktus un nepieciešamības gadījumā (ja nepieciešams piesaista citus vadības komandas pārstāvjus) tos precizē vai izstrādā no jauna.	
Skolas direktore ikdienas darba procesā īsteno lietišķi korektu, uz sadarbību vērstu vadības stilu. Pārmaiņu nepieciešamība tiek konstruktīvi vadības komandā izvērtēta, izdiskutēta, tad izskaidrota visam skolas kolektīvam. Visi lēmumi tiek pieņemti izsvērti, balstoties uz pieejamajiem datiem, un kolektīvam tiek pamatoti. Problēmsituāciju risināšanā pēc nepieciešamības vadītājs iesaista skolotājus, vecākus, skolēnus, nepieciešamības gadījumā ārējos ekspertus.	
Skolas direktore, ievērojot tolerantu un lietišķu komunikācijas stilu, skaidri komunicē skolas attīstības prioritātes, mērķus u.c. jaunumus, aktualitātes, uzsver būtiskāko. Darbiniekiem tiek sniegta tūlītēja, konkrēta, vērsta uz rīcības pilnveidi atgriezeniskā saite par darbu skolas prioritāšu īstenošanā.	
Skolas direktore ir piemērs skolas kolektīvā, ikdienā savā darbā respektējot un paužot skolas vērtības. Skolas direktores vērtības saskan ar dzīves darbību, rīcību.	
Skolas direktore īsteno savu darbību iestādē atbilstoši valstī noteiktajam izglītības politikas plānošanas dokumentos, kā arī veiksmīgi komunicē kolektīvam nozarē noteiktos sasniedzamos rezultātus. Direktore popularizē iestādes paveikto kā labas prakses piemēru	Padziļināt izpratni par izglītības kvalitātes aspektiem un to īstenošanu praksē.

valsts politikas īstenošanā; darbojas Rīgas pašvaldības vispārējās izglītības iestāžu metodiskā atbalsta stratēģiskās vadības padomē, ir IZM Konsultatīvās padomes mazākumtautību jautājumos mentors Vienotas skolas atbalstam, ir LIVA biedrs, līdzdarbojas Rīgas valstspilsētas izglītības ekosistēmas izveides darba/sarunu grupā, kā arī darbojas Latvijas Karjeras attīstības atbalsta asociācijā. Vadīja RD un RVP IKSD organizētās konferences “Radoši risinājumi pedagogu piesaistei” darbnīcu.	
Skolas direktorei ir plašas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, par aktualitātēm pārvaldībā, pedagoģijā, skolvadībā, ieviešot konkrētus risinājumus iestādes darbībā. Skolas direktore ir sertificēts pedagogu konsultants Rīgas pilsētā, LU PPMF mācībspēks (kurss Izglītības vadības maģistra programmā “Vadība un līderība izglītībā”). Vadītājs regulāri seko līdz jaunākajiem pētījumiem izglītībā, sekmē skolas dalību pētījumos, tostarp OECD pētījumos.	

3.4.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1) Padziļināt izpratni par izglītības kvalitātes aspektiem un to īstenošanu praksē.

3.5. Elementa “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.5.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: situāciju analīze/EDURIO aptaujas dati skolas pašnovērtējumam.

3.5.2. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas direktore iniciē sadarbību ar pašvaldību dažādu jautājuma risināšanā (pārejā no krievu valodas uz citu otro svešvalodu, pedagogu piesaistes risinājumu meklēšanā u.c.), kā arī saskaņo skolas attīstības virzienus un pašnovērtējumu ar dibinātāju.	
Skolai ir noslēgts sadarbības līgums ar Latvijas Universitāti topošo skolotāju sagatavošanā (bāzes skola studentu praksēm). Skolai ir noslēgts sadarbības līgums ar Latvijas Ķīmijas un farmācijas uzņēmēju asociāciju par programmu “Jauno ķīmiķu klubs” vidusskolas klasēm. Skola ir iesaistījusies Accenture Start IT Izglītības fonda "Jauno STEM pedagogu skolā" (jauno pedagogu profesionālās kompetences pilnveide). Skolas direktore turpina sadarbību ar biznesa augstskolu “Turība”. Skolai ir sekmīga sadarbība ar Rīgas Izglītības informatīvi metodisko centru pedagogu profesionālajā pilnveidē, pieredzes popularizēšanā, piedaloties ar savu	

pieredzi RIIMC organizētajās konferencēs u.c.pasākumos. Ir sadarbības līgums ar Latvijas Universitātes Skolotāju Izglītības un inovāciju centru, iesaistoties inovatīvo skolu pieredzes tīklā.	
Skolas direktore ir atvērts jēgpilnām pārmaiņām, tās skaidro, sagatavo pārmaiņām un vada tās, ieklausās visu iesaistīto pušu viedoklī, respektējot skolas vērtības un ikvienu cilvēku kā vērtību. Skolas direktore atbalsta un novērtē skolotāju, kas veic uzlabojumus, inovācijas, izmēģina savā darbā jaunas lietas un inovācijas, darbību (skolas izglītības metodiķu darba sistēmas izveide, atbalsta personāla darba funkciju aktualizēšana pedagogu atbalstam, skolotāju mācīšanās/sarunu grupu aktualizēšana profesionālās kapacitātes stiprināšanai, atbalstam, skolas jubilejas konferences organizēšanu skolas inovatīvās pieredzes popularizēšanai, piem., darbs ar jaunajiem pedagogiem u.c.). Skolas direktore sekmē Skolas padomes darbību, organizējot diskusijas par skolas attīstības virzieniem un inovatīviem risinājumiem izglītības procesā.	
Skolas direktore, izmantojot dažādas metodes, sekmē skolā savstarpējās mācīšanās un pieredzes apmaiņas kultūru. Skolā ir nodrošināta aktīva un kvalitatīva sadarbība starp skolotājiem, lai plānotu sasniedzamos rezultātus, skolēnu snieguma vērtēšanu (skolotāju darbs un sarunas klašu grupās, klašu posmos, interešu grupās atbilstoši aktuālajiem darba jautājumiem).	
Skolas direktore nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes attīstības plānošanā un ar izglītības kvalitāti saistītu jautājumu risināšanā. Skolai ir noteiktas sadarbības formas ar vecākiem (skolas padome, individuālas un grupu sarunas, iesaiste skolas labiekārtošanā, drošības jautājumu risināšanā), tādējādi sekmējot vecāku atbildību un līdzdalību izglītības procesā. Skola nodrošina informāciju vecākiem, izmantojot dažādus informācijas kanālus.	Nodrošināt mērķētāku un ātrāku informāciju vecākiem par skolas darbu, izmantojot dažādus informācijas kanālus.
Skolas direktore iniciē Skolas padomes un skolēnu pašpārvaldes darbību, aktualizē būtiskus jautājumus, iesaista abas institūcijas skolas prioritāšu izvirzīšanā, sasniegšanā un novērtēšanā.	Sekmēt aktīvāku skolēnu pašpārvaldes iesaisti skolas prioritāšu izvirzīšanā, sasniegšanā un novērtēšanā.

3.5.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Nodrošināt mērķētāku un ātrāku informāciju vecākiem par skolas darbu, izmantojot dažādus informācijas kanālus.
- 2) Sekmēt aktīvāku skolēnu pašpārvaldes iesaisti skolas prioritāšu izvirzīšanā, sasniegšanā un novērtēšanā.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultāti

Skola piedalās KiVa projektā bulinga novēršanai. Ir izdevies ātrāk reaģēt uz pāridarījumiem, kas, iespējams, var pāraugt bulingā. Skolotājiem tiek piedāvāti izglītojoši semināri, kursi par mobingu, bulingu, to pamanīšanu un reaģēšanu.

Skola īsteno MOT programmu (7.-9.kl.), programma aktivitātes, nodarbības stiprina jauniešos pārliecību, dzīvot prasmi, garīgo veselību, apzinātību un drosmi. MOT iestājas par drošu klases vidi, kurā visi ir iekļauti.

Skola iesaistās Junior Achievement Latvia (JAL) aktivitātēs, pasākumos; ir dalībškola. Aktivitātes koordinē skolotāja Iveta Skrastiņa un karjeras konsultante Kristīne Zelča.

- Starptautiska līmeņa International Student company festival – ISCF konkursā - iegūta nominācija Inovatīvākais produkts (Rīgas Teikas vidusskolas skolēnu mācību uzņēmumu Frucorium).
- “Junior Achievement Latvia” un Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras organizētās “Jauno uzņēmēju dienas 2024” jeb “GEN-E Latvia” skolēnu mācību uzņēmumu fināls, kurā piedalījās 20 labākie SMU Latvijā, starp tiem arī mūsdienu skolas SMU „Frucorium”-

Junior Achievement Latvija Līderu programmas dalībnieki: Rūdolfs Rijkuris- 2023. gada Līderu programmas absolvents, Roberts Andris Eriņš- GEN-E 2023 Līderis Eiropā, Dāvis Melnis- 2024. gada Līderu programmas absolvents.

Tika veiksmīgi īstenoti vairāki eTwinning projekti (projektus vadīja skolotāja Helēna Briede):

Par aktīvu dalību dažādos projektos saņemts e-Twinning skolas statuss (jau otro reizi).

Erasmus+ projekts “EcoArt of Culture”, piedalījās vidusskolēni, bioloģijas skolotāja Lauma Salmane, angļu valodas skolotāja Irina Solončuka, dalībvalstis Polija, Slovākija. Projektu īstenojot, izzināja ekoloģiskās problēmas un kultūras atšķirības projekta dalībvalstīs.

7.,8.klašu skolēniem skolas projekts "Diena dabā" (Latvijas Etnogrāfiskajā brīvdabas muzejā, noslēgts sadarbības līgums). Skolēni savas zināšanas un prasmes pielieto reālās dzīves situācijās, dabā.

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

5.1. Citi sasniegumi

Ir pieaudzis to skolēnu skaits (salīdzinot ar 2022./2024.m.g.), kas dažādās pilsētas un arī valsts olimpiādēs, konkursos gūst godalgotas vietas (no 4,5% no visa skolēnu skaita uz 5%). Īpaši labi sasniegumi ir skolēnu zinātniski pētniecisko darbu konferencē valsts mērogā. Skola ir ieguvusi 4.vietu Latvijas skolu reitingā lielo skolu grupā darbā ar talantīgajiem skolēniem.

5.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:

5.2.1. pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2023./2024.m.g.;

Skolas 9.klašu izglītojamo vidējie rezultāti 2024.gada centralizēto eksāmenu rezultātos ir labāki kā vidējie rezultāti valstī (angļu valodā + 17%, latviešu valodā +9.6%, matemātikā +18%). Turpmāk pedagogiem matemātikā likt akcentu uz kompleksu problēmu uzdevumu iekļaušana ikdienas darbā. Angļu valodā stiprināt pasīvās valodas prasmes (klausīšanās, lasīšana), stundās integrēt lasīšanas un klausīšanās uzdevumus, kuri ir augstākas sarežģītības līmeņa. Latviešu valodā likt akcentu uz runas un saziņas prasmju attīstīšanu, ka arī pārsprieduma rakstīšanu un prasmi argumentēt.

5.2.2. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Vidusskolas posmā obligātajos centralizētajos eksāmenos optimālajā līmenī Rīgas Teikas vidusskolas rezultāti ir nozīmīgi augstāki kā vidēji valstī.

	Kopvērtējums % optimālā līmeņa CE		
	ANG OL	MAT OL	LV OL
Vidēji valstī 2024	62,00	34,00	55,40
Vidēji RTV 2024	79,26	52,92	62,43
Vidēji valstī 2023	63,00	35,10	53,80
Vidēji RTV 2023	82,24	50,38	67,49
Kārtotāju skaits 2024	77	89	84

Arī rezultāti obligātajos centralizētajos eksāmenos angļu valodā un latviešu valodā padziļinātajā (augstākajā) līmenī pēdējo divu gadu laikā ir stabili, to vidējo rādītāju izmaiņa korelē ar attiecīgā gada vidējiem rādītājiem valstī.

	Kopvērtējums % augstākā līmeņa CE		
	ANG AL	LV AL	MAT AL
Vidēji valstī 2023	65,3	56	59,9
Vidēji RTV 2023	72,43	66,2	49,79
Vidēji valstī 2024	66,2	55,1	58,80
Vidēji RTV 2024	72,49	68,83	53,06
Kārtotāju skaits 2024	72	6	34

Turpmāk jāturpina darbs pie padziļinātā kursa matemātikā centralizēto eksāmenu rezultātu paaugstināšanas; lai arī, salīdzinot ar pagājušo gadu, rezultāti skolai ir auguši par 3,27%, tomēr valsts vidējo vērtējumu vēl nesasniedzam.

Analizēt rezultātus vidusskolas posmam 3 gadu periodā nebūs korekti, jo 2022.gadā tika uzsākta pāreja uz eksāmenu kārtotāju atšķirīgos līmeņos, taču arī 2022.gadā Rīgas Teikas vidusskolā vidējais sniegums bija augstāks nekā valstī.

2022.gads	RTV	Valsts
Angļu valoda	82,4 %	69,1%
Latviešu valoda	71,3%	52,2%
Matemātika	62,4%	37,9%

Kopumā jāsecina, ka rezultāti obligātajos centralizētajos eksāmenos pēdējo triju gadu laikā ir stabili, to vidējo rādītāju izmaiņa korelē ar attiecīgā gada vidējiem rādītājiem valstī.

Arī 9.klašu valsts pārbaudes darbu vidējie rezultāti pēdējos 3 gados ir stabili un augstāki par valsts vidējiem rezultātiem, kā arī tie korelē ar valsts vidējiem rezultātiem.

9.klašu CE rezultāti %						
	2022.gads		2023.gads		2024.gads	
	valstī	RTV	valstī	RTV	valstī	RTV
Matemātika	51,24	68,24	50,5	70,81	43,2	61,81
Latviešu valoda	65,53	72,03	58,1	69,49	59	68,75
Angļu valoda	74,3	83,3	66,1	84,31	63,8	81,58

5.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Vidējais vērtējums no mācību gada summatīvajiem vērtējumiem virs 7 ballēm ir stabils rādītājs pēdējos trīs gados visos vecumposmos. Salīdzinot ar 2022./2023. mācību gadu, vidējais vērtējums ir progresējis. 2023./2024. mācību gadā ikdienas vērtējumi pamatskolas posmā vidēji ir 7,75 balles. Pēdējo triju gadu laikā gan pamatskolas, gan vidusskolas programmā ir pieaudzis skolēnu skaits, kas mācās gan optimālajā, gan augstākajā līmenī, un samazinājies skolēnu skaits, kas mācās nepietiekamā un pietiekamā līmenī.

6. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Skolas direktores profesionālās darbības novērtēšanā uzdoto uzdevumu izpilde jau veikta 2022./2023.m.g. un ietverta skolas pašnovērtējuma ziņojumā par 2022./2023.m.g.

Izglītības iestādes vadītājs

G. Pudule

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu